

KURSUS PENTADBIRAN DAN KESELAMATAN PEJABAT BERKESAN (SAFETY AND EFFECTIVE OFFICE MANAGEMENT)

Tarikh : 28 & 29 Ogos 2012
Hari : Selasa & Rabu
Masa : 09.00 am – 05.00 pm
Tempat : Quality Hotel City Centre KL

Pengenalan :

Pentadbiran pejabat yang baik akan memaparkan imej positif di dalam organisasi samada dari segi dalaman mahupun luaran bukan sahaja untuk kakitangan dalaman malahan ia juga mampu memberi cermin yang positif kepada masyarakat dan organisasi luar. Pejabat yang teratur mempunyai sistem pentadbiran yang berkesan dimana ia mampu menampilkan barisan kakitangan yang berkualiti dan berinovasi.

Objektif :

- Memberi pendedahan kepada para peserta bagaimana untuk mengurus pejabat dengan baik dan berkesan.
- Membentuk budaya dan imej sendiri yang jitu terhadap kakitangan di dalam membina sistem pengurusan pejabat berkesan.
- Memahami kaedah pengurusan pejabat yang tepat dan betul.
- Membangkitkan semangat kakitangan untuk bekerja di dalam suasana pejabat yang menyenangkan.

Kumpulan Sasaran :

- Pengurus / Penyelia / Ketua Jabatan / Ketua-ketua Kerani / Setiausaha/ Pembantu Pejabat.
- Individu yang berminat di dalam menambahkan pengetahuan di dalam bidang tersebut.



Nota :

- Pihak penganjur berhak untuk mengubah modul & penceramah.
- Bahasa Pengantar – Bahasa Melayu / Inggeris
- Skim PSMB - SBL (bagi yang berkecualan)

Program :

28 Ogos 2012 (Selasa)

- 08.30 am : Pendaftaran Peserta
- 08.45 am : Ucapan Aluan dan Taklimat Kursus
- 09.00 am : **Modul 1 – Pengurusan Tenaga Kerja**
- 10.30 am : Minum Pagi
- 11.00 am : **Modul 2 – Otomasi Pejabat dan Teknologi Maklumat**
- 12.45 pm : Jamuan Tengahari / Solat Zohor
- 02.00 pm : **Modul 3 – Peraturan Pejabat & Polisi dan Prosedur Kerja**
- 04.30 pm : Minum Petang / Rehat

29 Ogos 2012 (Rabu)

- 09.00 am : **Modul 4 – Pengenalan Perundangan Keselamatan Pejabat**
- 10.30 am : Minum Pagi
- 11.00 am : **Modul 5 – Mengenalpasti Bahaya di Pejabat**
- 12.45 pm : Jamuan Tengahari / Solat Zohor
- 02.00 pm : **Modul 6 – Kaedah dan Teknik Pengurusan Keselamatan di Pejabat**
- 04.00 pm : Soal Selidik /Majlis Penutup/ Penyampaian Sijil
- 04.30 pm : Minum Petang / Tamat Kursus

Penceramah :

1. Tuan Haji Abdul Aziz Haji Zakaria

Berkecualan M.Sc. Human Resource Management daripada University of Manchester, UK dan B.Sc. Human Resource Development daripada Southern New Hampshire University USA. Beliau berpengalaman selama 40 tahun di Jabatan Kerajaan / Swasta / IPT dalam bidang pentadbiran, pengurusan dan pembangunan organisasi & sumber manusia serta pengurusan inovasi. Beliau turut mendapat pendedahan dan pengalaman luar Negara seperti di Amerika Syarikat, United Kingdom, Jepun, China, India, Singapura & Australia. Disamping itu, beliau juga merupakan seorang konsultan, penceramah dan pakar motivasi.

2. Kapt Yusri bin Maskon (B)

Merupakan seorang jurutera elektrik yang mempunyai pengalaman 20 tahun di sektor awam dan swasta. Mendapat pendidikan dari University of Miami, Florida beserta pendidikan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (OSH) dari dalam negara dan QACAS, Australia. Terlibat dengan aktiviti perundangan di bidang kejuruteraan elektrik dan juga OSH. Mendapat persijilan mengajar untuk beberapa program Kementerian Sumber Manusia dan Kementerian Kesihatan Malaysia. Bertindak sebagai perunding dan pensyarah di FNR Consultants bagi program latihan dan perundangan untuk sektor awam dan swasta.



PENYERTAAN KURSUS

- **RM900.00** (Tanpa Penginapan)
- **RM1,250.00** (Dengan Penginapan 'Double Sharing')
- **RM1,400.00** (Dengan Penginapan 'Single Room')
- Bayaran kursus di atas adalah termasuk minum pagi, makan tengahari, minum petang, peralatan kursus dan sijil penyertaan.
- Bagi peserta yang menginap sarapan pagi dan makan malam di sediakan.
- **Jika berminat dengan kursus di atas, sila lengkapkan borang diruangan pendaftaran dan fakskan kepada kami.**

* Semua pembayaran hendaklah dimajukan kepada FNR Consultants, satu minggu sebelum kursus dijalankan. Bayaran hendaklah di buat kepada:

Nama Penerima : FNR CONSULTANTS
Nama Bank : BANK ISLAM MALAYSIA BHD
No. Akaun : 14069010008538
Cawangan : Selayang

* Pembayaran Tunai / Cek / Pesanan Kerajaan dan Skim PSMB (HRDL) juga diterima.

PROGRAM IN-HOUSE

Kami juga menganjurkan kursus secara in-house. Sila hubungi kami untuk maklumat lanjut.

BUTIRAN LANJUT

Untuk maklumat lanjut mengenai program anjuran kami, sila hubungi :

FNR CONSULTANTS

NO. 20, JALAN BATU MUDA TAMBAHAN 5
KAMPONG BATU MUDA TAMBAHAN
51100 KUALA LUMPUR

TEL : 03-61852303 / 6185 0203 , Hp: 013-3135414

FAX : 03-61852308

E-MAIL : fnrcons@yahoo.com

WEBSITE : www.fnrconsultants.com

FACEBOOK ; [Pusat Latihan Fnr Consultants](#)

✂.....

BORANG PENDAFTARAN

KURSUS PENTADBIRAN & KESELAMATAN PEJABAT BERKESAN (28 & 29 OGOS 2012)

Sila daftarkan nama-nama peserta diruangan berikut :

BIL	NAMA	JAWATAN	PENGINAPAN		
			SINGLE	TWIN	TIADA

* Sila sertakan lampiran, sekiranya ruang tidak mencukupi

Pegawai untuk dihubungi :

Nama : Jawatan :

Syarikat : Alamat :

No. Tel : No. Faks :

E-mail :

Bersama-sama ini disertakan No. Cek / Bank Draf / Wang Posberjumlah RM.....
Untuk pembayaran peserta.

* Sila maklumkan kepada kami sekiranya pembayaran telah dibuat.